



N° P. G. 0045/2019

ORIGINALE

Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line dal 18/01/2019 al 02/02/2019

L'incaricato della pubblicazione
MICHELE CITRO

CITTA' DI FISCIANO

(PROVINCIA DI SALERNO)

DELIBERAZIONE N. 111

in data: 31.12.2018

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO 2019 DEI SERVIZI: MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE, VIABILITÀ, DEL VERDE PUBBLICO, PUBBLICA VIABILITA', GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI E MANUTENZIONE E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI.

L'anno duemiladiciotto il giorno trentuno del mese di dicembre alle ore 9.30, nella sala delle adunanze consiliari a seguito di invito diramato dal Presidente in data 24.12.2018 n. 24722, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione pubblica ed in seduta ORDINARIA di prima convocazione.

Presiede l'adunanza DOTT.SSA TERESA D'AURIA Presidente del Consiglio, con la partecipazione del Segretario Generale DOTT.SSA ROSSANA DOTO.

Risultano presenti:

In continuazione di seduta:

1 - SESSA Dott. VINCENZO	P	12 - FIORILLO Sig. DOMENICO	P
2 - Dott.ssa TERESA D'AURIA	P	13 - LANDI Sig. ANDREA	A
3 - FARINA Dott.ssa MARIA GRAZIA	P	14 - GIOIA Dott. GIOVANNI	A
4 - GIOIA Rag. FRANCESCO	P	15 - BARRA Ing. GAETANO	P
5 - TRUDA Sig. ROCCO	P	16 - D'ANDREA Sig. ANTONIO	P
6 - GUACCI Avv. RITA	A	17 - RICCIARDI Rag. MILENA	A
7 - CELENTANO Avv. VINCENZO	A		
8 - IANNONE Dott.ssa VALENTINA	A		
9 - SICA Dott. FORTUNATO	P		
10 - SESSA Geom. AGOSTINO	P		
11 - PRUDENTE Dott. NICOLA	P		

Totale presenti: 11

Totale assenti: 6

Riconosciuta la legalità dell'adunanza il Presidente invita i presenti a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto.

Sono presenti in aula gli Assessori: Dott.ssa Anna D'Auria, Ing. Antonio Pierri, Geom. Nicola Ruggiero e Dott. Giovanni Scafuri.

Relaziona il Consigliere Rag. Francesco Gioia.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso:

- Che con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 29/04/2013 venivano affidati, alla società in house “Fisciano Sviluppo S.p.A.”, i Servizi Pubblici Locali di: igiene urbana, manutenzione del patrimonio comunale, manutenzione del verde pubblico, manutenzione impianti di pubblica illuminazione, gestione impianti sportivi e gestione impianti cimiteriali ed approvati anche i costi dei relativi servizi in affidamento riportati nel “Piano specifico delle attività e nel Contratto di Servizi”;
- Che in data 28/06/2013, a perfezionamento della predetta procedura di affidamento, con la Fisciano Sviluppo s.p.a. veniva stipulato il contratto rep. 2154 registrato a Salerno l'11 luglio 2013 al n. 110, Serie II, per la durata di anni dieci con decorrenza dal 1° luglio 2013 al 30 giugno 2023;
- Che nel rispetto del predetto contratto di servizio, la società “Fisciano Sviluppo spa” ,che svolge i servizi pubblici locali ha redatto il piano finanziario e con nota del 31.10.2018 prot. n.713, acquisita al protocollo generale dell'ente al n. 21334 del 05.11.2018, l'Amministratore unico sig. Andrea Pirone, ha trasmesso il detto Piano finanziario 2019 per una spesa previsionale complessiva di €. 790.000,00;
- Che la suddetta somma di €. 790.000,00 va erogata mensilmente direttamente alla società Fisciano Sviluppo s.p.a. per cui appostata nei capitoli di competenza del bilancio di previsione del 2019;

Ritenuto per quanto sopra esposto adottare i provvedimenti conseguenziali;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il D.L.vo n. 267/2000;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica espresso sulla proposta ai sensi dell'art. 49, del D.Lvo 267/2000, da parte del Responsabile del Settore Dott.ssa Clementina Pacileo;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso sulla proposta ai sensi dell'art. 49, del D.Lvo 267/2000, da parte del Responsabile del Settore Finanziario Dott.ssa Anna Maria Anastasio;

Visto il verbale della I Commissione Consiliare agli atti;

Visto il parere favorevole del Revisore Unico dei Conti , reso con verbale n. 79 del 21/12/2018, agli atti;

Sentiti gli interventi dei consiglieri per come riportati nel resoconto del verbale di trascrizione della registrazione della seduta agli atti;

Con votazione resa con il sistema del voto palese per alzata di mano che ha fornito il seguente

risultato come accertato dal Segretario Generale e proclamato dal Presidente:

Presenti: 11.

Votanti N.11

Favorevoli N.9

Astenuti N. 0

Contrari N 2 (Ing. Gaetano Barra, Sig. Antonio D'Andrea) .

DELIBERA

1. Di prendere atto delle premesse e farle proprie e quindi approvare il Piano finanziario per i servizi pubblici locali di: igiene urbana, manutenzione del patrimonio comunale, manutenzione del verde pubblico, gestione impianti sportivi e gestione impianti cimiteriali per l'anno 2019 redatto dalla società "Fisciano Sviluppo spa" (soggetto che svolge tali servizi), composto dall'allegato n.1 che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante della stessa;
2. Di prendere atto che la spesa complessiva per l'anno 2019, prevista dal suddetto piano finanziario, è di €. 790.000,00;
3. Di autorizzare il trasferimento di € 790.000,00 a favore della Fisciano Sviluppo s.p.a. con le modalità previste dall'art.8 del Contratto di servizi Rep n.2154 del 28.06.2013;

Stante l'urgenza Il Presidente pone ai voti la proposta di immediata eseguibilità;

II CONSIGLIO COMUNALE

Con votazione resa con il sistema del voto palese per alzata di mano che ha fornito il seguente risultato come accertato dal Segretario Generale e proclamato dal Presidente:

Presenti N.11

Votanti N.11

Favorevoli N.9

Astenuti N.0

Contrari N.2 (Ing. Gaetano Barra e Sig. Antonio D'Andrea).

DELIBERA

- Di rendere la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 4 del Decreto legislativo n. 267/2000.



Prot. n. 0000713 del 31/10/2018

Al Sindaco Del Comune di Fisciano
Dott. Vincenzo Sessa

Oggetto: trasmissione piano finanziario anno 2019.

In allegato alla presente, si trasmette Piano finanziario, anno 2019, per i servizi di manutenzione del patrimonio immobiliare, pubblica viabilità, verde pubblico, manutenzione e gestione dei servizi cimiteriali, manutenzione e gestione impianti sportivi.

Distinti saluti.

Fisciano, 31/10/2018

Fisciano Sviluppo S.p.A.
Amministratore Unico
Andrea Piroga

CITTA' DI FISCIANO
(Provincia di SALERNO)
UFFICIO PROTOCOLLO

N° 21334
Data 5-11-2018 Ora



PIANO FINANZIARIO ALTRI SERVIZI 2019



Città di Fisciano

PIANO FINANZIARIO ALTRI SERVIZI 2019

- SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO
- MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI
- MANUTENZIONE PUBBLICA VIABILITÀ
- MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE
- MANUTENZIONE E GESTIONE CIMITERI

1. PREMESSA

Il presente documento costituisce lo strumento attraverso il quale il Comune di Fisciano definisce la propria strategia di gestione e manutenzione del patrimonio comunale.

Alle attività di manutenzione degli elementi che fanno parte del patrimonio comunale ricade anche la gestione degli impianti sportivi e la gestione dei cimiteri.

La determinazione dei costi per la manutenzione e la gestione del patrimonio comunale per l'anno 2019 dovrà tenere conto della cessazione del servizio manutenzione della pubblica illuminazione, oltre che dell'incidenza degli standard qualitativi del servizio, al fine di evitare un rischio di aumenti imprevisti per le attività oltre che di potenziali scoperture sul bilancio di previsione del Comune.

Di seguito si rappresentano le attività che ricadono nelle competenze della società partecipata Fisciano Sviluppo S.p.A..

MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO

Il piano di manutenzione del verde comprende un esteso sistema di verde pubblico, più o meno attrezzato, che necessita di una manutenzione costante, si tratta di circa 17.000 mq di superficie oggetto di interventi manutentivi.

La gestione del servizio comprende l'esecuzione annuale dei seguenti servizi di manutenzione:

Tagli dei tappeti erbosi	La pulizia delle aree	Il controllo della vegetazione infestante	Le operazioni di rimonda dal secco e di spalcatura delle alberature	L'irrigazione delle essenze che si trovano in aree verdi prive di impianti automatici dedicati	La gestione degli impianti di irrigazione
--------------------------	-----------------------	---	---	--	---

Nel piano sono previste operazioni di manutenzione ordinaria delle alberature e di controllo della vegetazione infestante, e sono stati effettuati i conseguenti aggiustamenti tecnici e di spesa.

La pianificazione delle attività manutentive è stata effettuata dalla Fisciano Sviluppo S.p.A., redatto integrando il precedente sistema di manutenzione del verde pubblico e facendo riferimento, oltre che a diverse normative nazionali, anche al più ampio interesse di costituzione di nuove aree a verde.

Le aree di intervento sono giardini pubblici, giardini di pertinenza delle scuole, giardini di pertinenza di edifici comunali, parchi urbani, aiuole e marciapiedi stradali.

Tra le prime azioni del piano c'è stato l'aggiornamento dell'inventario delle aree, verificando la rispondenza delle manutenzioni previste in esse ed adattandole alle esigenze nei casi necessari. Per l'anno 2019 viene prevista l'aggiornamento del censimento delle aree a verde, ma va considerata in previsione l'aggiunta di ulteriori aree.

Gli obiettivi principali del piano sono mantenere lo stato di conservazione del patrimonio verde comunale attraverso interventi programmati e tempestivi di mantenimento, onde evitare possibili situazioni di degrado.

MANUTENZIONE E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI

Il comune di Fisciano per il tramite della Fisciano Sviluppo S.p.A. si occupa della gestione e della manutenzione ordinaria degli impianti sportivi del comune di Fisciano. L'attività è finalizzata a garantire l'utilizzo degli impianti sportivi, mantenendone il valore patrimoniale e migliorandone le funzionalità assicurandone anche l'adeguamento tecnico e normativo.

Le attività di manutenzione ordinaria vengono svolte sia su base programmata con interventi periodici, che su chiamata a fronte delle segnalazioni pervenute. Le attività di manutenzione straordinaria vengono concordate con l'Ente Pubblico - Proprietario - a seconda delle necessità e delle priorità di intervento.

La gestione dell'impianto sportivo è l'insieme delle operazioni, delle tante operazioni, che consentono all'impianto di funzionare e di erogare dei servizi per una pratica sportiva esercitata in ambiente sicuro e salutare.

MANUTENZIONE PUBBLICA VIABILITÀ

La Fisciano Sviluppo S.p.A., "braccio operativo" del Comune di Fisciano, si occupa della manutenzione ordinaria delle strade, marciapiedi e dell'arredo urbano dislocati sul territorio. Costanti ed attenti controlli, in stretta collaborazione con i settori comunali che svolgono attività tecniche sul territorio, unitamente alla collaborazione dei cittadini, che segnalando anomalie, permettono, all'azienda, di operare, dopo un'attenta valutazione oggettiva di quanto denunciato (attraverso un sopralluogo), di intervenire con lavori programmati, per la cura e preservazione dei beni comunali ed in caso di presenza di pericolo, con interventi urgenti. Primo obiettivo del servizio è la messa in sicurezza del luogo interessato, mentre, nel caso di piccoli interventi si procederà direttamente al ripristino funzionale.

Tipologia interventi a titolo esemplificativo e non esaustivo:

Chiusura buche, sigillature di screpolature	Manutenzione ringhiere, cancellate, portali, etc.	Sigillature a caldo e a freddo con nastro bituminoso	Risagomatura fossi
Ripresa in quota di avvallamenti	Fresatura di asfalti	Posa in opera manuale di conglomerati bituminosi	Ripristino di qualsiasi pavimentazione in pietra o con manufatti

MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE

Il concetto di servizio manutentivo non può essere ricondotto in modo riduttivo a semplice attività riparativa svolta su un determinato componente edilizio o impiantistico, né può essere considerato unicamente come mera somma di attività riparative non coordinate ed interrelate.

Attualmente la città di Fisciano gestisce la manutenzione del proprio patrimonio principalmente per mezzo di un contratto di servizio sottoscritto con la Fisciano Sviluppo S.p.A., bilanciato prevalentemente attraverso un piano previsionale annuale. Una quota residuale di interventi manutentivi, non rientranti nel piano previsionale contrattuale viene gestita comunque da personale interno alla Fisciano Sviluppo o affidata a terzi al di fuori del contratto.

Le tipologie di intervento attualmente previste sono le seguenti:

Pronto intervento	Manutenzione generico - conservativa	Manutenzione migliorativa	Manutenzione ciclica predittiva
Manutenzione programmata su idoneità (suitability)	Manutenzione programmata su capienza (sufficiency) - Intervento non manutentivo	Verifiche e controlli periodici	

a) Pronto intervento

Riguarda gli interventi non programmabili necessari per sopperire a guasti o difetti che impediscono o recano grave pregiudizio alla fruibilità di un edificio, o costituiscono potenziale grave minaccia per la sicurezza delle persone o di cose di particolare valore.

b) Manutenzione generico – conservativa

Riguarda gli interventi necessari per sopperire a guasti o difetti che non impediscono o rechino grave pregiudizio alla fruibilità di un edificio, e non costituiscono potenziale grave minaccia per la sicurezza delle persone. Gli interventi di manutenzione generica-conservativa non possono comunque mai interessare un intero sistema di elementi tecnologici (es. intera copertura, tutti i serramenti, l'intero impianto elettrico, etc.). Per gli interventi che interessano un intero sistema è necessario ricorrere alla manutenzione programmata. La Manutenzione generica-conservativa è pertanto rivolta a risolvere inconvenienti dovuti a guasti su singoli componenti (es. un serramento, una piccola porzione di copertura o un intervento puntuale sulla stessa, un singolo componente di un impianto) sui quali, per qualsiasi ragione, si siano verificati guasti o fenomeni di obsolescenza anticipati rispetto all'intero sistema tecnologico cui appartengono.

c) Manutenzione ciclica predittiva

Riguarda tutti gli interventi, sia di semplice verifica che con sostituzione di componenti o comunque comportanti l'esecuzione di operazioni manutentive che, nell'ambito del ciclo di vita del bene, comportano una ricorrenza con periodo minore della durata del contratto. Sono

previste e codificate procedure di manutenzione ciclico predittiva su altrettante componenti tecnologiche, ciascuna delle quali trova corrispondenza in una delle componenti di classificazione del piano di manutenzione controlli/interventi.

d) *Manutenzione programmata*

Partendo dalla conoscenza dello stato di fatto (situazione di degrado), nonché dalle esigenze e dai fabbisogni dell'utenza e dal budget disponibile, attraverso la manutenzione programmata si punta a superare il modo di operare basato sull'intervento "su chiamata o a guasto avvenuto" per orientarsi alla "gestione di operazioni programmate" nel ciclo di vita dell'opera pubblica/edificio.

La manutenzione programmata si attiva attraverso la predisposizione di piani di manutenzione.

e) *Manutenzione migliorativa*

Riguarda tutti gli interventi, generalmente di tipo programmato, volti ad apportare miglioramenti di carattere funzionale o prestazionale all'organismo edilizio.

f) *Interventi non manutentivi*

Sotto questa voce sono comprese tutte le azioni rilevanti ma che rientrano nel fabbisogno del comune che non costituiscono interventi di carattere manutentivo, quali attività di trasloco, facchinaggio, supporto a manifestazioni, etc.

g) *Verifiche e controlli periodici*

Sono attività di tipo non manutentivo (generalmente verifiche e perizie tecniche, sia previste da norme di legge o di regolamento, sia normate contrattualmente) che per la loro periodicità non rientrano tra gli interventi di cui al paragrafo precedente, che hanno invece carattere occasionale o comunque puntuale.

MANUTENZIONE E GESTIONE CIMITERI

Detta attività, in una logica di continua sussidiarietà tra ente proprietario e società partecipata ha per oggetto l'esecuzione di tutti i lavori e le forniture necessarie per la gestione dei servizi cimiteriali della città di Fisciano, e precisamente:

- a) Custodia e sorveglianza dei cimiteri realizzata attraverso il presidio dei cimiteri di Lancusi e Fisciano, l'apertura e chiusura di entrambi i cimiteri;
- b) Manutenzione ordinaria e pulizie del cimitero comunale, che si realizza a mezzo di tutto l'insieme dei lavori, forniture e quanto altro necessario per mantenere gli stessi in condizioni ottimali di conservazione e decoro per quanto riguarda il manto erboso, i vialetti, i percorsi pedonali, i manufatti, i bagni, ecc.;
- c) Raccolta e conferimento di rifiuti cimiteriali provenienti dalle operazioni cimiteriali in genere e dalla gestione del cimitero e come meglio definito nel presente;
- d) Manutenzione ordinaria delle lampade votive che si realizza a mezzo sostituzione delle lampade non funzionanti, allaccio e distacco della linea;

IL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

Il Piano economico finanziario è lo strumento che evidenzia i costi delle varie componenti dei servizi di manutenzione del verde pubblico, manutenzione e gestione degli impianti sportivi, manutenzione pubblica viabilità, manutenzione degli immobili del patrimonio comunale, manutenzione e gestione dei cimiteri, in base a specifico contratto di servizio. Dal Piano economico finanziario si ricava l'importo per fronteggiare i costi per singolo servizio, che sarà corrisposta dal comune di Fisciano.

Il Piano economico finanziario prevede:

- a) la specifica dei servizi disponibili, nonché il ricorso eventuale all'affidamento di servizi a terzi;
- b) le risorse finanziarie necessarie con i relativi investimenti.
- c) il programma dei controlli;

Il Piano finanziario 2019 è stato elaborato a seguito della proposta presentata dalla Fisciano Sviluppo S.p.A., ente gestore del servizio.

Gli obiettivi di fondo dell'amministrazione comunale

Il Piano Finanziario costituisce lo strumento attraverso il quale il Comune definisce la propria strategia di gestione e manutenzione del patrimonio comunale.

Gestione delle risorse finanziarie

La "gestione risorse finanziarie" ha la funzione principale di consentire il controllo della spesa per la gestione e manutenzione del patrimonio comunale. Tale funzione viene svolta attraverso una analisi che mette in relazione le somme complessivamente impegnate con le diverse finalità dell'impegno.

In sostanza, la procedura fornisce un collegamento tra i diversi capitoli di spesa in cui viene suddiviso l'impegno complessivo per i servizi di manutenzione/gestione e le diverse voci di spesa corrispondenti alle tipologie di servizi erogati.

La procedura consente di avere le seguenti informazioni:

- Risorse finanziarie complessivamente disponibili, con riferimento al capitolo di spesa ed al numero dell'impegno.

Obiettivo economico

L'obiettivo economico stabilito dalla normativa vigente, che pertanto il Comune di Fisciano è tenuto a rispettare, è la copertura del 100% dei costi relativi al servizio di gestione e manutenzione, svolto in regime di privativa pubblica ai sensi della vigente normativa.

Il Comune persegue altresì l'obiettivo dell'efficacia ed efficienza delle attività, ed allo stesso tempo della generale riduzione dei costi, connubio fattibile attraverso una gestione oculata e programmata, il tutto senza pregiudicare la sicurezza e fruibilità del patrimonio.

CGAS	COSTI DI GESTIONE ALTRI SERVIZI	ANNO 2019
MVP	VERDE PUBBLICO	
	COSTO DEL PERSONALE	€ 180.000
	COSTI PER SERVIZIO	€ 2.000
	CONSUMI DI CARBURANTE	€ 5.000
	ASSICURAZIONI	€ 2.000
	MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	€ 4.000
	CANONE DI LOCAZIONE E NOLEGGIO	€ -
	PRODOTTI CHIMICI E CONSUMO	€ 15.000
	INVESTIMENTI	€ 10.000
	TOTALE VERDE PUBBLICO	€ 218.000
MGIS	MANUTENZIONE E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI	
	COSTO DEL PERSONALE	€ 40.000
	COSTI PER SERVIZIO	€ 3.000
	CONSUMI DI CARBURANTE	€ 1.000
	ASSICURAZIONI	€ 1.000
	MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	€ 2.000
	CANONE DI LOCAZIONE E NOLEGGIO	€ -
	PRODOTTI CHIMICI E CONSUMO	€ 3.000
	INVESTIMENTI	€ -
	TOTALE MANUTENZIONE E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI	€ 50.000
MPV	MANUTENZIONE PUBBLICA VIABILITA'	
	COSTO DEL PERSONALE	€ 120.000
	COSTI PER SERVIZIO	€ 5.000
	CONSUMI DI CARBURANTE	€ 3.000
	ASSICURAZIONI	€ 2.000
	MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	€ 5.000
	CANONE DI LOCAZIONE E NOLEGGIO	€ -
	PRODOTTI CHIMICI E CONSUMO	€ 25.000
	INVESTIMENTI	€ 5.000
	TOTALE MANUTENZIONE PUBBLICA VIABILITA'	€ 165.000
MPC	MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE	
	<u>MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA</u>	€ 28.000
	COSTO DEL PERSONALE	€ 15.000
	COSTI PER SERVIZIO	€ 5.000
	CONSUMI DI CARBURANTE	€ 1.000
	ASSICURAZIONI	€ 1.000
	MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	€ 1.000
	CANONE DI LOCAZIONE E NOLEGGIO	€ -
	PRODOTTI CHIMICI E CONSUMO	€ 5.000
	INVESTIMENTI	€ -
	<u>MANUTENZIONE SCUOLE ELEMENTARI</u>	€ 38.000
	COSTO DEL PERSONALE	€ 25.000
	COSTI PER SERVIZIO	€ 5.000
	CONSUMI DI CARBURANTE	€ 1.000
	ASSICURAZIONI	€ 1.000
	MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	€ 1.000
	CANONE DI LOCAZIONE E NOLEGGIO	€ -
	PRODOTTI CHIMICI E CONSUMO	€ 5.000
	INVESTIMENTI	€ -
	<u>MANUTENZIONE SCUOLE MEDIE</u>	€ 38.000
	COSTO DEL PERSONALE	€ 25.000
	COSTI PER SERVIZIO	€ 5.000
	CONSUMI DI CARBURANTE	€ 1.000
	ASSICURAZIONI	€ 1.000
	MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	€ 1.000
	CANONE DI LOCAZIONE E NOLEGGIO	€ -
	PRODOTTI CHIMICI E CONSUMO	€ 5.000
	INVESTIMENTI	€ -
	<u>MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNE</u>	€ 163.000
	COSTO DEL PERSONALE	€ 150.000
	COSTI PER SERVIZIO	€ 5.000
	CONSUMI DI CARBURANTE	€ 1.000
	ASSICURAZIONI	€ 1.000
	MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	€ 1.000
	CANONE DI LOCAZIONE E NOLEGGIO	€ -
	PRODOTTI CHIMICI E CONSUMO	€ 5.000
	INVESTIMENTI	€ -
	TOTALE MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE	€ 267.000
MGC	MANUTENZIONE E GESTIONE CIMITERI	
	COSTO DEL PERSONALE	€ 80.000
	COSTI PER SERVIZIO	€ 2.500
	CONSUMI DI CARBURANTE	€ 1.000
	ASSICURAZIONI	€ 1.500
	MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	€ 1.000
	CANONE DI LOCAZIONE E NOLEGGIO	€ -
	PRODOTTI CHIMICI E CONSUMO	€ 4.000
	INVESTIMENTI	€ -
	TOTALE MANUTENZIONE E GESTIONE CIMITERI	€ 90.000
	TOTALE GENERALE	€ 790.000

Letto, approvato e sottoscritto:
IL SEGRETARIO GENERALE

IL PRESIDENTE

DOTT.SSA ROSSANA DOTO

DOTT.SSA TERESA D'AURIA

Firmato da:
ROSSANA DOTO
Codice fiscale: DTORSN69S41H703U
Valido da: 06-09-2016 10:12:06 a: 06-09-2019 01:00:00
Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 17-01-2019 14:49:37
Approvo il documento

Firmato da:
TERESA D'AURIA
Codice fiscale: DRATRS83A60H703B
Valido da: 16-12-2017 10:56:17 a: 16-12-2020 01:00:00
Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 18-01-2019 11:30:22
Approvo il documento

Si certifica che la sujestesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimita', e' stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio on line del Comune, per cui la stessa:

è stata dichiarata **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** ai sensi dell'art.134 , ultimo comma del D.Lgs.vo n. 267/00

è divenuta **ESECUTIVA** alla scadenza del decimo giorno di pubblicazione ai sensi del 3[^] comma dell'art. 134 del D.Lgs.vo n. 267/2000.

Addi' 31.12.2018

IL COLLABORATORE DI SEGRETERIA

=====
Per i provvedimenti di competenza si trasmette

ai seguenti Settori e/o Uffici dell'Ente:

Ai seguenti Enti:

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che l'atto avente come oggetto: APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO 2019 DEI SERVIZI: MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE, VIABILITÀ, DEL CIMITERIALI E MANUTENZIONE E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI.

*sarà pubblicato all'albo di questo comune :
dal giorno 18.01.2019 al giorno 02.02.2019*

Fisciano lì, 18.01.2019

L'addetto alla pubblicazione
Fabio Ianniello

Firmato da:
FABIO IANNIELLO
Codice fiscale: NNLFBA60P24H703Y
Valido da: 04-12-2017 17:27:47 a: 04-12-2020 01:00:00
Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 18-01-2019 13:12:41
Approvo il documento